

Утверждено
Решением Наблюдательного Совета
Региональной спортивной общественной организации
«Федерация шахмат» в городе Москве
Протокол № 1 от «17» января 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ КОМИССИИ
РЕГИОНАЛЬНОЙ СПОРТИВНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ» в городе МОСКВЕ**

- 1. Общие положения.**
 - 1.1. Детско-юношеская комиссия Региональной спортивной общественной организации «Федерации шахмат» в г. Москве (далее по тексту - ДЮК ФШМ) является внутренним структурным подразделением Региональной спортивной общественной организации «Федерации шахмат» в г. Москве (далее по тексту - ФШМ).
 - 1.2. Деятельность ДЮК ФШМ осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ, Уставом ФШМ.
 - 1.3. ДЮК ФШМ является совещательным органом ФШМ и не является руководящим органом ФШМ, в своей деятельности подчиняется Наблюдательному совету ФШМ и Исполнительной дирекции ФШМ в лице Президента и Исполнительного директора.
- 2. Цели и задачи.**
 - 2.1. Целями ДЮК ФШМ являются:
 - 2.1.1. Участие в развитии перспективной системы детско-юношеских шахмат в Москве;
 - 2.1.2. Содействие в повышении квалификации детских тренеров, педагогов и учителей по шахматам в Москве;
 - 2.1.3. Представление интересов юных шахматистов и детских шахматных учреждений (школ, клубов и др.) как внутри города, так и за ее пределами.
 - 2.2. Для достижения указанных целей ДЮК ФШМ решает следующие основные задачи:
 - 2.2.1. Координирует деятельность шахматных тренеров, педагогов, организаторов детских и юношеских соревнований в г. Москве;
 - 2.2.2. Разрабатывает приоритетные направления развития детско-юношеских шахмат;
 - 2.2.3. Координирует систему подготовки юных шахматистов, сборных команд г. Москвы;
 - 2.2.4. По поручению руководящих органов ФШМ разрабатывает и реализует программы развития детско-юношеских шахмат в Москве и организует мероприятия, отвечающие целям, указанным в п. 2.1;
 - 2.2.5. Организует семинары, конференции, совещания, турниры, школы и другие формы общения и обучения, способствующие развитию шахмат среди детей и юношества;
 - 2.2.6. Развивает и укрепляет спортивные и творческие связи с детско-юношескими шахматными союзами других стран и международными организациями;
 - 2.2.7. Взаимодействует с шахматными организациями и объединениями Москвы;
 - 2.2.8. Определяет лучших детских тренеров и лучшие детские учреждения, ходатайствует перед руководящими органами ФШМ об их награждении.
 - 2.2.9. Участвует в разрешении конфликтных и спорных ситуаций в детско-юношеских шахматах Москвы.
- 3. Виды деятельности.**

- 3.1. Для решения указанных целей и задач ДЮК ФШМ по поручению руководящих органов ФШМ осуществляет следующие виды деятельности:
- 3.1.1. Вносит предложения по разработке календарного плана детско-юношеских соревнований на каждый календарный год с учетом требований Департамента спорта города Москвы (далее - Департамент) и Положения о детско-юношеских соревнованиях Федерации шахмат России;
- 3.1.2. Вносит предложения по назначению главных тренеров сборных детско-юношеских команд Москвы для выступления на различных соревнованиях;
- 3.1.3. Участвует в согласовании списков участников личных соревнований на Первенство Москвы среди мальчиков и девочек до 9, 11, 13 лет, юношей и девушек до 15, 17, 19 лет, юниоров и юниорок до 21 года, принимает решение о допуске дополнительных участников на первенства Москвы;
- 3.1.4. Вносит предложения и ходатайства по поощрению лучших спортсменов, педагогов и тренеров;
- 3.1.5. Участвует в организации гроссмейстерские центры, школ и иных форм обучения для перспективных юных шахматистов г. Москвы;
- 3.1.6. Участвует в разработке проектов документов (Положения о соревнованиях, Правила соревнований и т.д.) лежащих в основе организации и проведения детско-юношеских шахматных соревнований;
- 3.1.7. Представляет старшему тренеру сборных команд Москвы по шахматам кандидатуры юных шахматистов на получение грантов ФШМ;
- 3.1.8. Предлагает Президенту ФШМ представителя для делегирования в детскую-юношескую комиссию Федерации шахмат России (ДЮК ФШР) для представления интересов шахматистов г. Москвы.

4. Права и обязанности.

- 4.1. ДЮК ФШМ имеет право:
 - 4.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности в рамках медиа ФШМ (сайт, социальные сети ФШМ и пр.);
 - 4.1.2. Представлять и защищать в соответствии с действующим законодательством и Уставом ФШМ интересы юных московских шахматистов, сотрудников детско-юношеских шахматных организаций и учреждений;
 - 4.1.3. Выступать с инициативами по различным вопросам детско-юношеских шахмат;
 - 4.1.4. Высказывать и отстаивать решения и мнения ДЮК ФШМ в вышестоящих органах ФШМ;
 - 4.1.5. Создавать различного рода экспертные комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию ДЮК ФШМ;
- 4.2. ДЮК ФШМ обязана:
 - 4.2.1. Выполнять решения руководящих органов ФШМ;
 - 4.2.2. Действовать в соответствии с законами Российской Федерации, Уставом ФШМ и данным Положением;
 - 4.2.3. Воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации ФШМ;
 - 4.2.4. Регулярно отчитываться о проделанной работе и информировать руководящие органы ФШМ о своей деятельности;
 - 4.2.5. Допускать представителей руководящих органов ФШМ на свои заседания с правом голоса.

5. Структура ДЮК ФШМ.

- 5.1. Общее число членов ДЮК ФШМ, включая председателя, не превышает 8 человек.
- 5.2. Председатель – предлагается Президентом ФШМ и утверждается Наблюдательным советом ФШМ сроком на 2 года;

- 5.3. В ДЮК могут создаваться подкомиссии, отвечающие за различные направления деятельности ДЮК.
- 5.4. Состав ДЮК ФШМ утверждается Президентом ФШМ;
 - 5.4.1. Секретарь – назначается Председателем ДЮК ФШМ из числа членов ДЮК ФШМ;
 - 5.4.2. Члены ДЮК ФШМ могут быть предложены председателем ДЮК ФШМ по согласованию с Исполнительной дирекцией ФШМ.
- 5.5. Если член комиссии добровольно слагает с себя полномочия по заявлению, не может исполнять обязанности члена комиссии по тем или иным причинам, не присутствовал на заседаниях ДЮК ФШМ в течение 3х заседаний, систематически (два раза и более), нарушал пункт 5.11.настоящего Положения, комиссия имеет право голосованием исключить такого члена из своего состава и предложить Президенту ФШМ иного кандидата для включения в комиссию.
- 5.6. Заседания ДЮК ФШМ проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Возможны дистанционные заседания ДЮК ФШМ с использованием интернета или других средств связи.
 - 5.6.1. Повестка дня заседания публикуется на сайте ФШМ не позднее, чем за две недели до дня заседания.
- 5.7. Решения ДЮК ФШМ являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50% списочного состава комиссии. Решения ДЮК ФШМ принимаются большинством голосов членов ДЮК ФШМ, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов право «решающего голоса» остается за председателем ДЮК ФШМ, в его отсутствие – за секретарем. При невозможности прибыть на заседание комиссии член ДЮК ФШМ вправе на основании официальной письменной доверенности передать право голоса другому члену ДЮК ФШМ, предварительно высказавшись письменно по основным вопросам повестки дня заседания. Передача голоса члена ДЮК ФШМ лицам, не являющимися членами комиссии, не допускается.
 - 5.7.1. На заседаниях ДЮК ФШМ имеют право присутствовать представители прессы получившие аккредитацию в ФШМ, представители иных шахматных школ Москвы с обязательным представлением протоколов заседаний указанных школ и результатов голосования по вопросу делегирования конкретных кандидатур; представители государственных и общественных организаций, гости ФШМ, если в каком-либо конкретном случае ДЮК ФШМ не примет иное решение.
- 5.8. Председатель ДЮК ФШМ:
 - 5.8.1. Определяет время, место и форму проведения заседаний;
 - 5.8.2. Готовит повестку заседаний ДЮК ФШМ;
 - 5.8.3. Ведет заседания комиссии;
 - 5.8.4. Готовит предложения для заседаний ДЮК ФШМ;
 - 5.8.5. Готовит предложения, направленные на выполнение целей и задач ДЮК ФШМ;
 - 5.8.6. Обеспечивает выполнение принятых решений ДЮК ФШМ;
 - 5.8.7. Представляет ДЮК ФШМ в государственных и общественных организациях, руководящих органах ФШМ, средствах массовой информации;
 - 5.8.8. Организует выполнение решений или поручений руководящих органов ФШМ, касающихся детско-юношеских шахмат.
- 5.9. Секретарь ДЮК ФШМ:
 - 5.9.1. По поручению председателя готовит предложения и материалы для заседания ДЮК ФШМ;
 - 5.9.2. Ведет учет посещаемости заседаний комиссии членами ДЮК ФШМ;
 - 5.9.3. Готовит вызовы членов ДЮК ФШМ на заседания;
 - 5.9.4. Оформляет и распространяет в установленном порядке протоколы заседаний ДЮК ФШМ и принятые на заседаниях ДЮК документы.
- 5.10. Члены ДЮК ФШМ:
 - 5.10.1. Участвуют в заседании ДЮК ФШМ;

- 5.10.2. Принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведения заседания ДЮК ФШМ;
- 5.10.3. Готовят предложения для решений ДЮК ФШМ, выступают с инициативами по развитию детско-юношеских шахмат в Москве, организации и проведению соревнований;
- 5.10.4. Могут входить в экспертные советы, создаваемые ДЮК ФШМ;
- 5.10.5. Имеют право беспрепятственного посещения игровых залов на всех соревнованиях с участием детей, проходящих в Москве;
- 5.10.6. Выполняют поручения руководящих органов ФШМ, председателя ДЮК ФШМ в рамках своей компетенции, Устава ФШМ и настоящего Положения
- 5.11. Полномочия членов ДЮК ФШМ могут быть прекращены в следующих случаях:
 - 5.11.1. По собственному желанию;
 - 5.11.2. В случае систематического отсутствия на заседаниях;
 - 5.11.3. В случае совершения членами ДЮК ФШМ поступков, порочащих или компрометирующих деятельность и репутацию ФШМ.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Наблюдательного Совета ФШМ.
- 6.2. Реорганизация Комиссии (слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Наблюдательного Совета ФШМ, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета ФШМ.
- 6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Наблюдательным Советом ФШМ и подлежит опубликованию на сайте ФШМ.